

附件 1:

部门权力清单排查

部门: 宣传部

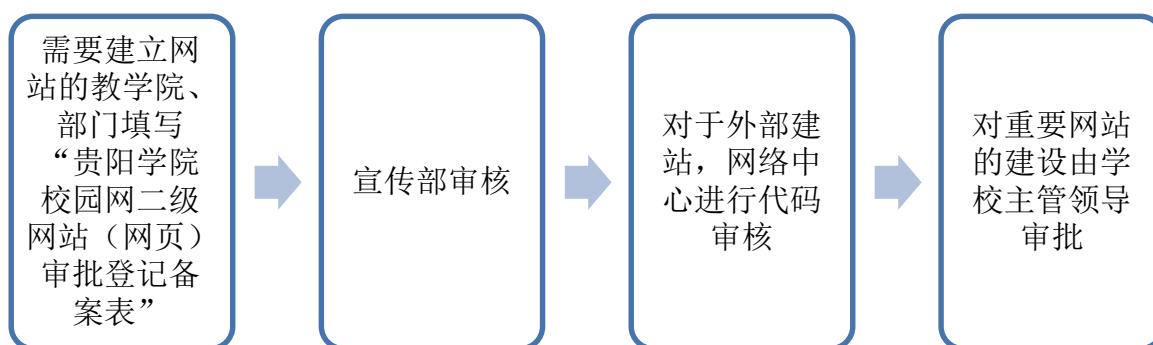
2020年7月29日

| | |
|----------------------------|---|
| <p>履 职 清 单</p> | <ol style="list-style-type: none">1.制定并落实学校党委中心组学习计划;2.做好对外新闻发布和宣传工作;3.制定学校宣传思想工作和精神文明建设规划并组织实施;4.制定学校政治理论学习计划, 订阅政治理论学习资料, 督促检查学习情况, 指导、配合相关部门开展好思想政治教育、理论教育、法制教育工作;5.牵头开展学校思想政治工作, 配合学校构建全员育人、全程育人、全方位育人大思政工作格局;6.加强意识形态阵地建设和管理, 强化日常指导督查, 建立意识形态重点领域、重大问题台帐并抓好研判和处置, 定期上报意识形态工作情况;7. 统筹、规划、指导学校网络宣传工作, 做好《贵阳学院报》、校园网站、校园广播、户外电子显示屏、宣传栏、横幅等宣传媒介的管理;8.加强舆情管控及舆情信息分析、调研、上报;9.指导校园文化建设, 组织实施节假日及学校重大活动时校园宣传环境营造。 |
| <p>权 力 清 单</p> | <ol style="list-style-type: none">1.贵阳学院校园二级网站建站审批2.贵阳学院新媒体备案登记3.贵阳学院电子大屏发布内容审核4.贵阳学院网站发布内容审核5.贵阳学院校园横幅悬挂、广告制作及张贴审批6.学术论文、科研项目, 学术论坛、学术报告、沙龙、座谈会, 出版物等意识形态审核7.党员、干部学习指定资料购买 |

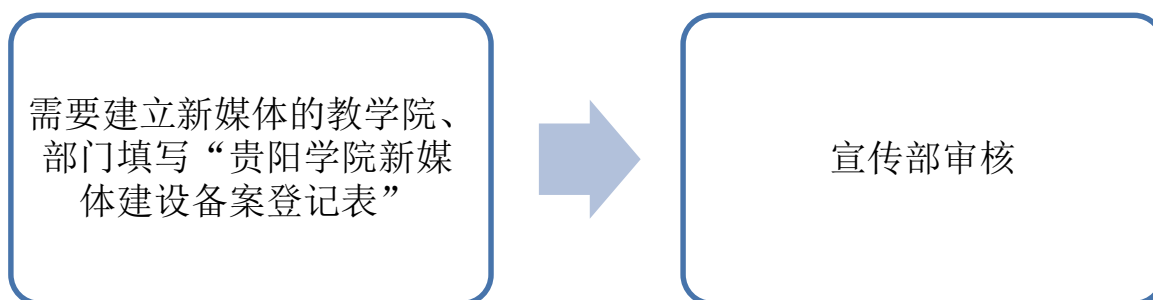
附件 2:

部门工作流程及环节排查

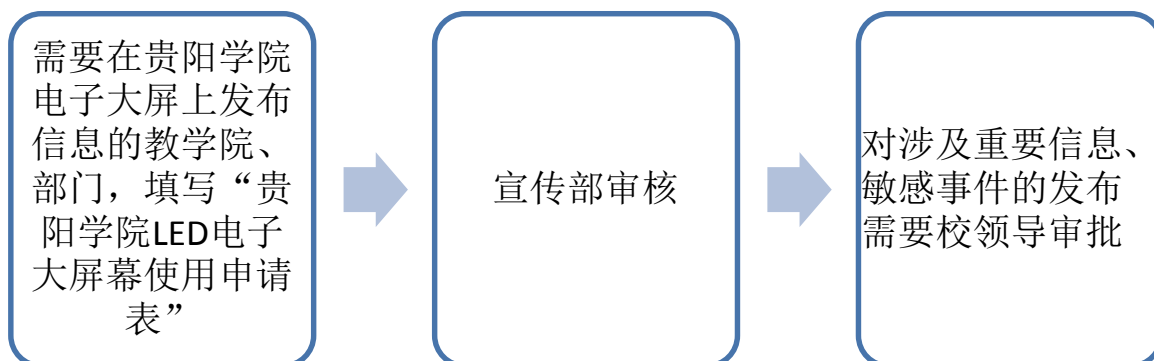
1、贵阳学院校园二级网站建站审批流程图



2、贵阳学院新媒体备案登记流程图



3、贵阳学院电子大屏发布内容审核流程图：



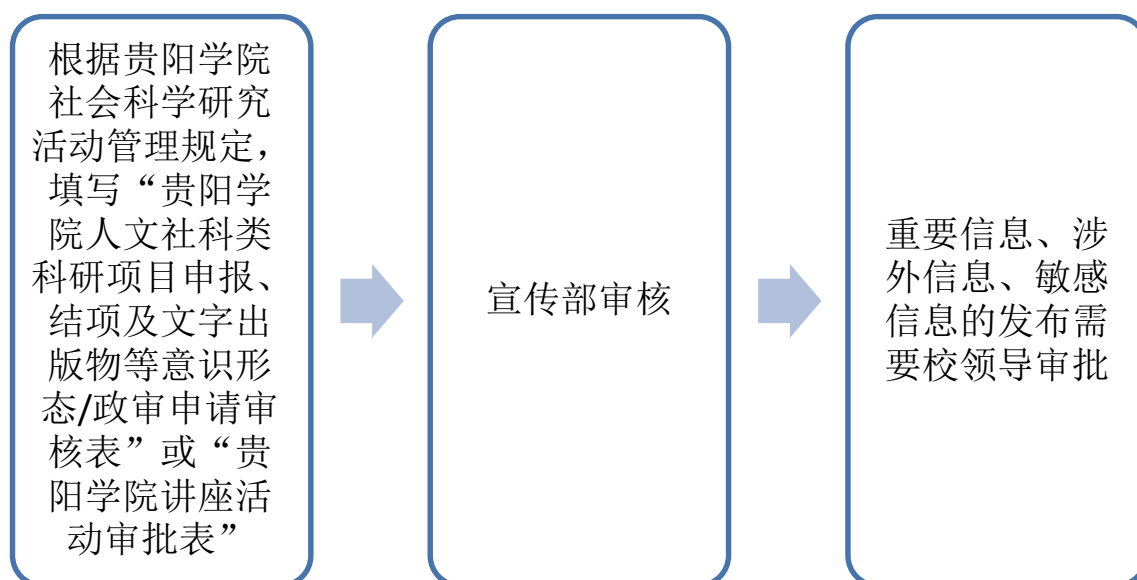
4、贵阳学院网站发布内容审核流程图



5、贵阳学院校园横幅悬挂、广告张贴审核流程图



6、学术论文、科研项目，学术论坛、学术报告、沙龙、座谈会，出版物等意识形态/政审流程图



附件 3:

廉政风险点及内控制度一览表

| 流程 | 风险环节 | 所涉对象及廉政风险点 | | 内控制度及责任主体 | |
|-----------|------|--------------|----------------|---|---------------|
| | | 所涉对象 | 风险点 | 内控制度 | 责任主体 |
| 《贵阳学院报》印刷 | 校报印刷 | 校报编辑部主管及工作人员 | 印刷公司打招呼、托关系拉业务 | 严格执行《贵阳学院物资采购及招标投标管理办法(试行)》筑院发字(2016)7号,《贵阳学院预算经费使用审批管理办法(修订)》筑院发字(2019)16号,通过招标平台开展报纸印刷业务。 | 宣传 教育 科 |